

ALLEGATO " "  
AL N. DI RAC.

----- STATUTO DELLA FONDAZIONE -----

----- "European Arts Academy ALDO CICCOLINI" -----

DENOMINAZIONE E SEDE

Articolo 1

È costituita per volontà del signor Alfonso Soldano in memoria del Maestro Aldo Ciccolini una Fondazione denominata:

"European Arts Academy Aldo Ciccolini"

La Fondazione ha sede in Trani (BT), corso Vittorio Emanuele, n. 208 e può istituire sedi secondarie in Italia e all'estero. La Fondazione è un ente di diritto privato, non ha finalità di lucro, è apolitica e aconfessionale.

SCOPO

Articolo 2

La Fondazione svolge attività nel settore musicale.

In particolare, nella cura del ricordo dell'alto magistero del maestro Ciccolini, la Fondazione svolge, in relazione e in rapporto con enti pubblici, privati e del settore non profit, attività di: alta formazione, promozione, diffusione, conoscenza e studio della cultura musicale.

La Fondazione svolge altresì i seguenti scopi principali:

La Fondazione ha per oggetto:

- l'alta formazione, la promozione, la diffusione, la conoscenza e lo studio della cultura musicale.

A tal fine la Fondazione potrà:

- promuovere e diffondere la musica, nelle sue varie espressioni;

- gestire l'accademia di alta formazione musicale, con la finalità di avvio al concertismo anche a livello internazionale;

- collaborare con le istituzioni scolastiche per l'integrazione dell'insegnamento della musica;

- favorire ed incrementare l'istruzione musicale della collettività;

- favorire e diffondere la conoscenza di tale disciplina;

- organizzare eventi e manifestazioni musicali e culturali, atti a valorizzare i talenti emergenti dell'accademia;

- promuovere la ricerca in campo musicale;

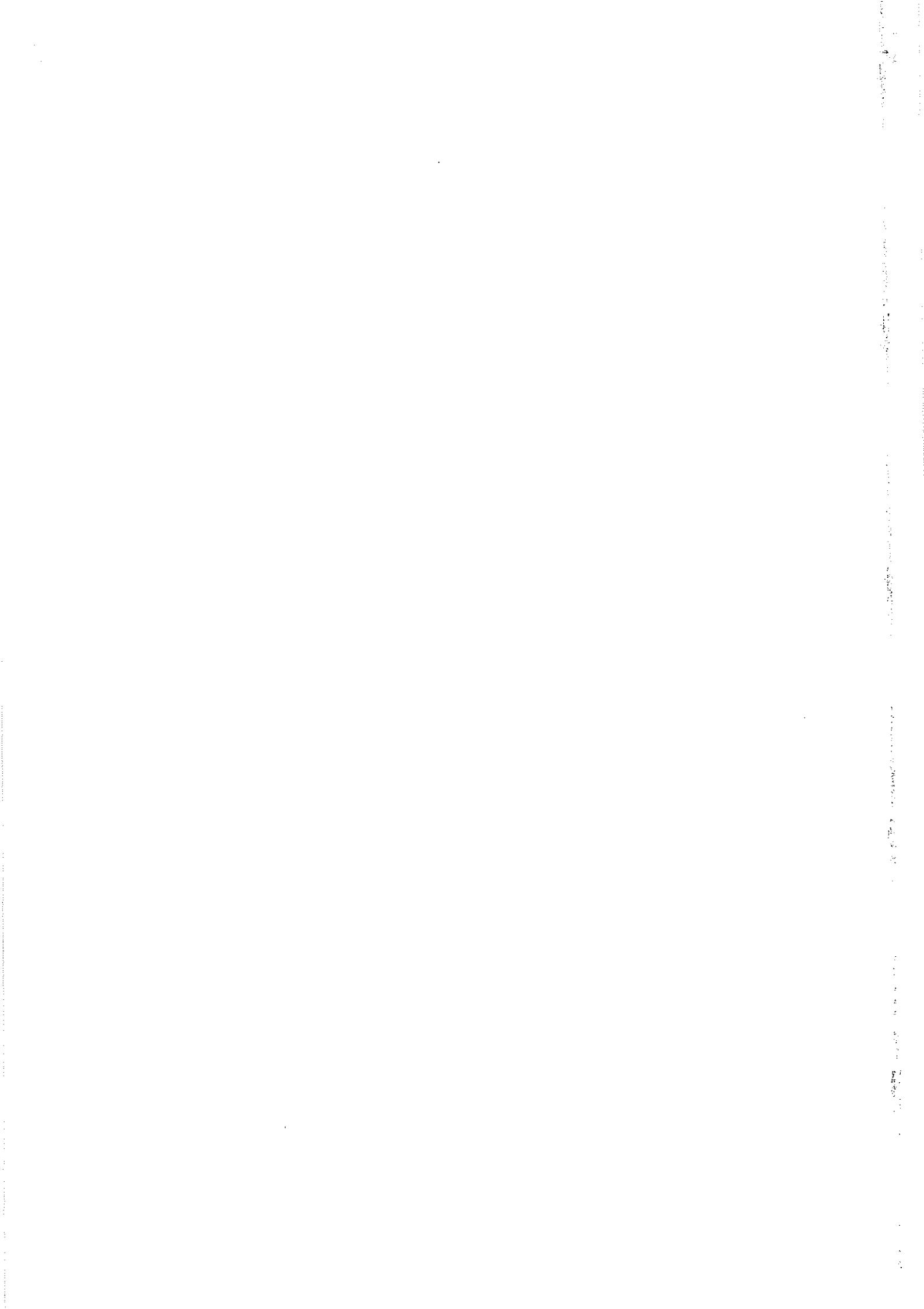
- promuovere l'attività editoriale e di divulgazione nel settore dei beni culturali, della musica e dello spettacolo;

- instaurare rapporti di collaborazione con enti musicali, teatrali e culturali, anche stipulando convenzioni con enti pubblici e privati;

- promuovere e realizzare una "biblioteca" scientifica anche multimediale, attinente alla vita e alla produzione artistica del Maestro "ALDO CICCOLINI";

La Fondazione per perseguire i suoi scopi istituzionali potrà:

- assumere e gestire partecipazioni in società, enti non commerciali, fondazioni, aventi finalità che si rilevino strategiche, funzionali o strumentali per l'esercizio della profes-



(AN 10)

sione di musicista; -----  
- collegarsi con organizzazioni similari, enti pubblici e privati, stipulando con essi apposite convenzioni per lo scambio di informazioni, per l'organizzazione di seminari comuni e per le altre forme di collaborazione, ai fini della migliore formazione e aggiornamento. -----

La Fondazione inoltre potrà compiere, purché in maniera non prevalente ed unicamente per il raggiungimento dell'oggetto sociale, e comunque senza finalità di collocamento nei confronti di terzi, le operazioni mobiliari, immobiliari, commerciali, bancarie ed ipotecarie ritenute a tal fine utili o necessari; potrà, altresì, assumere prestiti e mutui anche ipotecari, sempre inerenti il raggiungimento dello scopo sociale. -----

Potrà, inoltre, assumere sia direttamente che indirettamente, sempre nei limiti di cui all'articolo 2361 c.c., interessenze e partecipazioni in altri enti e/o società, consorzi o imprese aventi oggetto affine o analogo. -----

#### PATRIMONIO DELLA FONDAZIONE -----

##### Articolo 3 -----

Il patrimonio indisponibile della Fondazione è costituito: ---

- a) dalla dotazione iniziale versata e dai beni facenti parte della dotazione iniziale proveniente dal Fondatore così come indicato nell'atto costitutivo; -----
- b) dalle provvidenze finanziarie e dai beni mobili ed immobili che perverranno alla Fondazione, a qualsiasi titolo, e da qualsiasi soggetto (pubblico e privato) con espressa finalità di incrementare il patrimonio indisponibile della Fondazione, deliberati dal Consiglio di amministrazione; -----
- c) dagli avanzi di gestione che il Consiglio di Amministrazione della Fondazione delibererà di destinare al patrimonio.

#### ENTRATE DELLA FONDAZIONE -----

##### Articolo 4 -----

Per l'adempimento dei suoi compiti la Fondazione disporrà di entrate che potranno essere costituite: -----

- a) dai proventi reddituali del patrimonio indisponibile di cui al precedente articolo; -----
- b) da ogni altra provvidenza finanziaria erogata da un qualsiasi soggetto (pubblico e privato) che non sia espressamente destinato ad incremento del patrimonio indisponibile; -----
- c) dalle quote o contributi ordinari e straordinari del fondatore e dei sostenitori; -----
- d) dalle liberalità, legati, eredità, erogazioni e di ogni altro provento derivante dalle attività svolte, compresa quella di formazione e di orientamento. -----

#### FONDATORE -----

##### Articolo 5 -----

Assume lo status di "Fondatore" il Signor Alfonso Soldano. ==

#### ORGANI DELLA FONDAZIONE -----

##### Articolo 6 -----



Sono organi della Fondazione: -----  
a) il Consiglio di amministrazione; -----  
b) il Presidente; -----  
c) il collegio dei revisori dei conti. -----

Tutte le cariche elettive hanno durata 3 anni, salvo minore durata stabilita dal fondatore nell'atto costituivo con norma transitoria, e possono essere confermate. Ogni qualvolta venisse meno un membro del Consiglio di amministrazione, si fa luogo alla sostituzione. I nuovi membri decadrono dalla carica insieme agli altri al termine del triennio. -----  
Tutte le cariche sono onorifiche e di servizio e pertanto non è previsto alcun compenso o indennità, salvo il rimborso delle spese sostenute per ragioni d'ufficio. -----  
Potranno essere formati anche i seguenti organismi: -----

- il Direttore Artistico. -----
- la commissione artistica; -----

#### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE -----

##### Articolo 7 -----

La Fondazione è retta da un Consiglio di Amministrazione. -----

Sono membri del Consiglio di amministrazione: -----

- il signor Alfonso Soldano (fondatore) o in mancanza di questi il più prossimo dei suoi discendenti in linea netta, ovvero, in mancanza il più prossimo dei parenti in linea collaterale, ed in ogni caso a parità di grado il più anziano; -----
- da due o quattro membri nominati dal fondatore. -----

Il Consiglio di amministrazione della Fondazione elegge nel proprio seno il Presidente e il Segretario del Consiglio. -----

La carica di Presidente spetterà di diritto, vita sua durante, al fondatore signor Alfonso Soldano, il quale potrà in ogni momento rinunciarvi. -----

Il Consiglio di amministrazione ha tutti i poteri di amministrazione ordinaria e straordinaria della Fondazione. In particolare il Consiglio: -----

- si occupa del reperimento dei fondi; -----
- delibera l'accettazione di contributi, elargizioni, erogazioni liberali, legati, donazioni e lasciti; -----
- delibera circa gli acquisti e i trasferimenti dei beni mobili e immobili; -----
- delibera gli incrementi patrimoniali; -----
- nomina tra i suoi membri il Presidente, il Vice Presidente e il Segretario; -----
- si occupa del personale (ad esempio assunzione, licenziamento, trattamento giuridico ed economico) che svolge il lavoro presso la Fondazione; -----
- delibera le modifiche statutarie con la presenza e con il voto favorevole di almeno i due terzi dei suoi componenti; -----
- delibera lo scioglimento della Fondazione a norma di quanto previsto nel presente statuto; -----
- delibera gli eventuali compensi da attribuire agli organi sociali; -----

- nomina la commissione artistica ed approva i piani di lavoro ad essa eventualmente proposti;
  - redige entro il mese di ottobre il bilancio preventivo ed entro il mese di febbraio il bilancio consuntivo della Fondazione;
  - esamina le proposte di intervento;
  - approva il bilancio preventivo e il rendiconto economico-finanziario.
- Il Consiglio di amministrazione è convocato dal Presidente. La convocazione avviene:
- con e-mail ordinaria o pezzi contenente l'ordine del giorno degli argomenti da trattare, inviata almeno tre giorni prima della riunione;
  - nei casi di urgenza, con telegramma spedito almeno un giorno prima della riunione, e comunque con ogni forma di comunicazione ritenuta idonea.
- Il Consiglio di amministrazione è validamente costituito con la presenza della metà dei componenti in carica. Le deliberazioni sono assunte con il voto favorevole della maggioranza dei presenti. In caso di parità prevale il voto di chi presiede. Il voto non può essere dato per rappresentanza.

#### IL PRESIDENTE

##### Articolo 8

Il Presidente del Consiglio di amministrazione ha rappresentanza legale (di fronte ai terzi e in giudizio) della Fondazione con tutti i poteri attinenti l'ordinaria amministrazione della stessa.

Il Presidente del Consiglio di amministrazione nei casi di necessità e urgenza può compiere atti di straordinaria amministrazione convocando contestualmente il Consiglio di amministrazione per la ratifica dell'operato.

Il Presidente ha i seguenti compiti:

- cura l'esecuzione delle delibere del Consiglio di amministrazione;
  - controlla l'andamento amministrativo e burocratico della Fondazione;
  - verifica l'osservanza dello statuto.
- Il Presidente, previa deliberazione del Consiglio di amministrazione, si avvale della collaborazione dei Consiglieri, anche delegando specifici compiti ad alcuni di essi. In caso di assenza o di suo impedimento, le attribuzioni da lui esercitate vengono attribuite al Vice Presidente.

SEGRETARIO DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

berazioni del Consiglio di amministrazione; -----  
- si occupa della corrispondenza; -----

redige i verbali del Consiglio di amministrazione e li conserva nell'archivio della Fondazione. -----

#### COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI -----

#### Articolo 10 -----

Il controllo legale e le funzioni di revisione sono affidate ad un organo collegiale o a un organo monocratico. Il Collegio dei Revisori o il revisore unico dura in carica tre anni e può essere riconfermato. -----

Il Consiglio di amministrazione provvede alla nomina del Collegio dei revisori o al revisore unico. -----

I Revisori devono essere iscritti nel Registro dei Revisori contabili. -----

Il Collegio dei Revisori o il revisore unico: -----

- cura la tenuta del libro delle adunanze dei Revisori dei conti; -----

- partecipa di diritto alle adunanze del Consiglio di amministrazione, con facoltà di parola, ma senza diritto di voto; -----

- verifica la regolare tenuta della contabilità della Fondazione e dei relativi libri; -----

esprime parere sul rendiconto economico-finanziario. -----

#### DIREZIONE ARTISTICA -----

#### Articolo 11 -----

Il Consiglio di Amministrazione nomina il Direttore Artistico che si avvale di una commissione artistica con funzioni consultive e propositive nelle specifiche aree di intervento della Fondazione. -----

La commissione Artistica è costituita da un numero di componenti, compreso tra tre e cinque, scelti dal Consiglio di amministrazione e dura in carica per il periodo da esso stabilito. -----

La Commissione si riunisce almeno una volta ogni mese e può essere convocata dal Direttore Artistico quando lo ritiene opportuno o su richiesta di almeno un terzo dei suoi componenti. -----

Alle sedute della Commissione possono partecipare, con voto consultivo, il Presidente del Consiglio di Amministrazione, il vice-presidente, o loro delegati, il Direttore, il Segretario ed il Tesoriere della Fondazione. -----

La Commissione Artistica: -----

a) formula pareri e proposte sulle modalità per raggiungere le finalità della Fondazione; -----

b) esprime pareri sui regolamenti per la disciplina delle attività istituzionali; -----

c) esprime pareri sull'idoneità e sulla realizzabilità dei corsi di formazione ed aggiornamento professionale, degli studi, ricerche, progetti, e programmi previsti; -----

d) esprime pareri sui programmi di attività sottoposti al

suo esame e sui risultati conseguiti dalle iniziative attuate dalla Fondazione.

#### RENDICONTO ECONOMICO-FINANZIARIO

##### Articolo 12

Il rendiconto economico-finanziario della Fondazione comprende l'esercizio sociale che va dal 1° gennaio al 31 dicembre di ogni anno.

Deve informare circa la situazione economico-finanziaria della stessa, con separata indicazione dell'attività commerciale eventualmente esercitata.

##### Il rendiconto economico-finanziario:

- deve essere approvato dal Consiglio di amministrazione;
- deve essere accompagnato dalla apposita relazione del Collegio dei Revisori dei conti entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale (in casi eccezionali entro sei mesi).

Il rendiconto economico-finanziario, regolarmente approvato deve essere debitamente trascritto nei libri sociali, rimane a disposizione nei locali della Fondazione per almeno otto giorni.

Gli utili o gli avanzi di gestione devono essere impiegati successivamente nelle attività istituzionali e di quelle a esse direttamente connesse.

#### SCIOLIMENTO

##### Articolo 13

In caso di scioglimento della Fondazione deliberate dal Consiglio di amministrazione, il Consiglio stesso provvede alla nomina di uno o più liquidatori, anche non soci, determinandone gli eventuali compensi. Il patrimonio residuo che risulterà dalla liquidazione è devoluto per fini di pubblica utilità conformi ai fini istituzionali della Fondazione, sentito l'organismo di controllo e salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

#### DISPOSIZIONI FINALI

##### Articolo 14

Per tutto quanto non espressamente regolato dal presente statuto valgono le disposizioni di legge in materia.

In originale firmato: Alfonso Soldano, Nicola Evangelista teste, Vincenzo Pistillo teste, Maria Teresa Guerra Notaio (segue sigillo).

Copia fotostatica conforme al suo originale che consta

di 14 p fogli.

Si rilascia per uso che comprete

Andria, 29 febbraio 2016

